



國際獅子會 300A 3 區總監辦事處 函

地 址：台北市內湖區成功路 5 段 460 號 14F-1

承辦人：江欣芃

電 話：2633-6968

傳 真：2633-6568

受文者：分區主席

發文日期：中華民國 115 年 8 月 13 日

發文字號：祕琳字第 017 號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主 旨：請各分區主席召開本年度第一次分區會議。

說 明：

一、依國際憲章規定，第一次分區會議應於九月底前召開完畢，敬請分區主席查照。

二、分區委員會由分區內各會會長、第一副會長、秘書、財務組成，分區主席擔任會議主席，會後請將分區會議報告及記錄寄區，以便轉呈國際總會。

三、指導人員：總監、第一副總監、第二副總監
區內閣、專區主席

四、出席人員：分區主席、分區秘書、分區財務
所屬分會會長、第一副會長、秘書、財務。

五、列席人員：專區秘書、專區財務、編輯委員、採訪委員

六、隨函檢附分區會議議程、分區會議分區主席報告、開會通知範本各乙份，敬請 查照。

正本：分區主席

副本

總 監 陳 暉 琳

國際獅子會 300A 3 區
Lions International District 300A 3

11490 台北市內湖區成功路五段460號14樓之1
TEL. 02-2633-6968 FAX. 02-2633-6568

國際獅子會 300A 3 區 2026-2027 年度

第 專區第 、 分區 第一次分區會議議程

時 間：115 年 月 日（星期 ）下午 會議開始 地 點：

主 席：第 分區 第 分區 司 儀：

一、主席鳴鐘開會：

二、介紹出席人員：

三、主席致詞：

（分區主席介紹分區秘書、財務、分區所屬各分會）

四、總監致詞：

五、貴賓致詞：

六、區務報告：秘書長、財務長、GAT 執行長、兒童癌症委員會主席
和平海報比賽委員會主席、捐血活動委員會主席

七、社會服務專題分享：GST 協調長、LCIF 協調長、LCTF 協調長
（總計時間 20 分鐘）

八、報告及討論事項：請各分會會長就下列事項提出報告。

（會長報告請先介紹分會會職員）

A. 分會財務收支報告：分會財務公開透明財務報表（請務必蓋章）
（請提供財務書面報告）

b. 分會會務報告：確保有效率會務運作（請提供會務書面報告）

C. 第一次分區會議-著重於服務

（請提出社會服務書面報告並於會議中各分會自行擇一重點分享報告）

(1)分會服務方案意見交流

(2)LCIF 國際基金、LCTF 台灣基金募款活動的意見和交流

(3)確立新服務方案的方法

(4)開放討論分會的挑戰和成功

九、區務建言：

十、總監指導：

十一、專區主席講評：

十二、主席總結：

十三、主席鳴鐘閉會



國際獅子會 300A 3 區 2026~2027 年度第○專區
第○○、○○分區第○次分區會議 開會通知

地址：
承辦人：○○○秘書 ○○○秘書
電話：
傳真：

受文者：如行文指導人員、出列席人員

發文日期：115 年○月○日
發文字號：秘○○字第○○○號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：

會議名稱：第○、○分區第○次分區會議
開會時間：中華民國○年○月○日(星期○)
下午○時報到，○時○○分準時開會

開會地點：○○大飯店
(地址： 電話：)

主 持 人：第〇〇分區主席：〇〇〇 電話：
第〇〇分區主席：〇〇〇 電話：

聯絡人：第○○分區秘書：○○○
第○○分區秘書：○○○

指導人員：總監、第一副總監、第二副總監
行政團隊、專區主席

出席人員：1. 第○○分區所屬分區秘書、分區財務
分會(○○、○○、○○)會長
第一副會長、秘書、財務
2. 第○○分區所屬分區秘書、分區財務
分會(○○、○○、○○)會長
第一副會長、秘書、財務

列席人員：專區秘書、專區財務、編輯委員、採訪委員

備註：1. 為使會議進行順暢，請各分會與會時務必先備妥書面會務報告資料。

2. 請披職務肩帶，穿著制服，準時出席，以利會議之進行。

3. 此次分區會議有守時及服裝整齊評定。敬請各分會配合。

正本：如行文指導人員、出列席人員
副本：300A 3 區總監辦事處

分區主席 分區主席

分區會議報告

分區主席姓名：_____區：_____

專區：_____分區：_____會議日期：_____

會議地點（城市）：_____

宣佈開會時間：_____休會：_____下次會議日期：_____

出席的分會：

分會名稱/號碼：_____

分會名稱/號碼：_____

分會名稱/號碼：_____

分會名稱/號碼：_____

分會名稱/號碼：_____

分會名稱/號碼：_____

出席的幹部（列出幹部）：

☐會長 ☐副會長 ☐秘書

☐會長 ☐副會長 ☐秘書

☐會長 ☐副會長 ☐秘書

☐會長 ☐副會長 ☐秘書

☐會長 ☐副會長 ☐秘書

☐會長 ☐副會長 ☐秘書

會議重點： ☐服務 ☐會員發展 ☐領導發展 ☐其他：_____

會議總結：

1. 分會共同面臨的主要挑戰是什麼？(如果相關，則按分會說明)：_____

2. 主要的機會和解決方案是什麼？：_____

3. 決定採取什麼行動計畫？：_____

3a.任何全球行動團隊成員(區支援團隊)是否將提供協助？☐是 ☐否

4. 分享的成功案例/實踐：_____

獅友/分會名稱：_____

5. 區如何進一步支持分會幹部？：_____

會後敬請填妥本表格並回傳至A3區江小姐,FAX:2633-6568,再由本區轉呈世界總會,謝謝