



## 國際獅子會 300A 3 區總監辦事處 函

地 址：台北市內湖區成功路 5 段 460 號 14F-1

承辦人：江欣芃

電 話：2633-6968

傳 真：2633-6568

受文者：專區主席

發文日期：中華民國 115 年 7 月 1 日

發文字號：祕琳字第 008 號

遠別：遠件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：通訊錄空白範本格式乙份

主 旨：函請專區主席如期召開專區座談會，敬請 查照。

說 明：

一、依專區主席職責規定及專區主席應配合本區各項區務推動事項，敬請專區主席如期召開專區座談會。

二、出席人員：專區主席、專區秘書、專區財務、

專區編輯委員、專區採訪委員

分區主席、分區秘書、分區財務

所屬分會會長、第一副會長、秘書、財務。

三、隨函檢附專區座談會開會通知範本暨會議議程乙份。

正本：專區主席

副本：

總 監 陳 暉 琳



國際獅子會 300A 3 區 2026-2027 年度

範  
本

## 第 專區 座談會 開會通知

地 址：  
承辦人：  
電 話：  
傳 真：

受 文 者：如行文指導人員、出、列席人員

發 文 日期：中華民國 000 年 0 月 0 日

發 文 字號：秘 0 字第 0 號

速 別：速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附 件：

會議名稱：第 0 專區(聯合)座談會

開會時間：中華民國〇〇年 0 月 00 日(星期 0)

下午〇時報到、〇時準時開會

開會地點：

(地址： 電話： )

主 持 人：第 0 專區主席：000 電話：( )

聯 絡 人：第 0 專區秘書：000 電話：( )

指導人員：總監、第一副總監、第二副總監

榮譽總監、榮譽副總監、名譽總監、名譽副總監

出席人員：1. 專區秘書、專區財務、編輯委員、採訪委員

2. 第 00 分區主席、分區所屬分區秘書、分區財務

分會(00、00、00)會長、第一副會長、秘書、財務

3. 第 00 分區主席、分區所屬分區秘書、分區財務

分會(00、00、00)會長、第一副會長、秘書、財務

列席人員：各專區主席

備 註： 1. 敬請準時出席，以利會議之進行。

2. 請分區主席及分會會長佩掛職務彩帶會職員著分會制服或正式服裝。

正本：如行文指導人員、出列席人員

副本：300A 3 區總監辦事處

專區主席 000



# 國際獅子會 300A 3區 2026-2027年度 第〇〇專區座談會議程

時 間：000年00月00日（星期〇）

地 點：

主 席：

司 儀：

一、會議主席鳴鐘宣佈開會

二、介紹貴賓

三、主席致詞

（介紹專區主任秘書、專區財務主任、編輯委員、採訪委員）

專區主席年度計畫報告：

四、總監致詞

五、貴賓致詞

六、區務宣導：

1. 秘書長

2. 財務長

3. GAT執行長

4. 事務長

5. GLT協調長

6. GMT協調長

7. GST協調長

8. GET協調長

9. LCIF協調長

10. LCTF協調長

11. 宏獅雜誌社社長

12. 資訊長

13. 行銷長

七、分區主席報告（介紹分區秘書、分區財務、採訪委員、分會會長）

分區主席年度計畫報告：

八、會長會務報告（先介紹第一副會長、秘書、財務）

1. 分會會務年度計畫報告：（請提供書面報告）

2. 分會財務預算計畫書：（請提供書面報告-要蓋章或簽名）

九、區務建言

十、總監指導

十一、專區主席結論

十二、主席鳴鐘閉會